

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

СПРАВКА

**О результатах проверки
МБОУ «Паутовская СОШ»**

(объект проверки)

1. Основание проверки: план работы комитета по образованию
2. Предмет проверки: локальные акты, документы, регламентирующие деятельность ШМО.
3. Цель проверки: определение эффективности деятельности школьных методических объединений (ШМО)
4. Сроки проверки: с 31.01.2024 г.
Проверку осуществлял(и): Фукс И.А. – Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комитета по образованию Администрации района, Шалаева О.Г.- заведующий районным методическим кабинетом комитета по образованию, Богомолова О.М. – методист комитета по образованию.
5. Заключение по результатам проверки (по каждому вопросу проверки):
Тема проверки: «Качество и эффективность работы школьных методических объединений».

Критерий 1.1. Деятельность ШМО регламентирована локальными актами образовательной организации и соответствует им			
<i>1. Установить наличие локальных актов образовательной организации, регламентирующих деятельность ШМО</i>			
1	Наличие в образовательной организации положения о деятельности ШМО	НЕ имеется	На сайте и в папках ШМО
	приказа о назначении руководителей ШМО	Не имеется	На сайте и в папках ШМО
	анализа работы ШМО за предыдущий год	имеется	
	плана работы ШМО на текущий год	имеется	
	документов, регламентирующих деятельность ШМО, размещенных на официальном сайте образовательной организации	имеется	
<i>2. Установить соответствие организации деятельности ШМО регламентирующим локальным актам образовательной организации</i>			
2	Организация деятельности ШМО соответствует документам, регламентирующим деятельность ШМО (состав ШМО, порядок формирования и управления, перечень документации)	да	
Критерий 1.2. Документы, регламентирующие деятельность ШМО, размещены на официальном сайте образовательной организации			
<i>3. Установить факт информирования педагогической и родительской общественности о деятельности ШМО посредством размещения на официальном сайте образовательной организации документов, регламентирующих деятельность ШМО</i>			
3	Документы, регламентирующие деятельность ШМО, размещенные на официальном сайте образовательной организации: положение о деятельности ШМО; приказы о назначении руководителей ШМО и др.	Да	

Критерий 2.1. Содержание деятельности ШМО соответствует актуальным направлениям государственной политики, целям и задачам работы образовательной организации, потребностям педагогов в повышении профессиональной компетентности			
<i>Установить наличие четко сформулированных целей, задач и основных направлений деятельности ШМО, их соответствие актуальным направлениям государственной политики (определенным в федеральных и региональных нормативных правовых актах); целям и задачам работы школы (определенным в годовом анализе и плане работы школы); потребностям педагогов в повышении профессиональной компетентности (определенным по результатам опросов педагогов, учредительного и внутриучрежденческого контроля, федеральных, региональных и школьных мероприятий по оценке качества и Оп)</i>			
4	Цели, задачи и основные направления деятельности ШМО, определенные в анализе и плане работы на текущий год, соответствуют	да	
	актуальным направлениям государственной политики (определенным в федеральных и региональных нормативных правовых актах)	да	
	целям и задачам работы школы (определенным в годовом анализе и плане работы школы)	да	
	потребностям педагогов в повышении профессиональной компетентности (определенным по результатам опросов педагогов, учредительного и внутриучрежденческого контроля, федеральных, региональных и школьных мероприятий по оценке качества и др.)	да	
2. Установить соответствие тана работы определенным в анализе работы ШМО целям, задачам и актуальным направлениям деятельности			
5	План работы ШМО направлен на достижение установленных целей и задач	да	
3. Установить соответствие деятельности ШМО регламентирующим локальным актам образовательной организации			
6	Организация деятельности ШМО соответствует положению о деятельности ШМО образовательной организации	да	
4. Проанализировать исполнение плана работы ШМО			
7	План работы ШМО исполнен полностью	да	
8	Исполнение плана работы ШМО подтверждается документально	нет	Нет выступлений
Критерий 3.1. В образовательной организации созданы необходимые условия для работы ШМО			
1. Проанализировать материально-технические и организационные условия, созданные в образовательной организации для работы ШМО			
9	Рабочие места руководителей ШМО оснащены оргтехникой:		
	компьютером	да	
	принтером	да	
	сканером	да	
10	В образовательной организации руководителям ШМО обеспечена возможность свободного доступа к сети Интернет (с рабочего места, из методического кабинета)	да	
11	На официальном сайте образовательной организации созданы страницы (паспорта) ШМО	да	
12	Администрация образовательной организации предоставляет возможности для работы ШМО (место,	да	

	время, ресурсы и др.)		
2. Проанализировать формы стимулирования деятельности руководителей ШМО			
13	Предусмотрена возможность стимулирования руководителей ШМО в нормативных документах образовательной организации	да	
	положении об оплате труда работников образовательной организации	да	
	приказах по тарификации на текущий учебный год	да	
	положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации	да	
	положении об оценке результативности профессиональной деятельности работников образовательной организации	да	
	приказах о стимулировании работников образовательной организации	да	
3. Определить эффективность взаимодействия администрации школы и руководителей ШМО			
14	Наличие в анализе и плане работы образовательной организации информации о деятельности ШМО	имеется	
15	Привлечение руководителей ШМО к проведению мероприятий внутриучрежденческого контроля и принятию управленческих решений по их итогам	выполняется	
Критерий 4.1. Работа ШМО влияет на повышение компетентности педагогов и качество образования школьников			
1. Установить взаимосвязь между работой ШМО и уровнем профессиональной компетентности педагогов, образовательными результатами школьников			
16	Планы работы ШМО корректируются с учетом результатов		
	учредительного контроля	да	
	внутриучрежденческого контроля	да	
	аттестации педагогов	да	
	государственной итоговой аттестации школьников	да	
	промежуточной аттестации школьников	да	
	федеральных, региональных и школьных мероприятий по оценке качества образования	да	

7. Выводы по итогам проверки (по каждому вопросу проверки): выставить на сайт ОО и вложить в папки руководителей ШМО положение, копию приказа о назначении руководителем ШМО; доклады, выступления, сообщения вложить в папки руководителя ШМО

8. Рекомендации по итогам проверки (по каждому вопросу проверки): до 29. 02.2024 г.

Председатель комиссии по проведению проверки

(личная подпись)

И.А.Фукс
(инициалы и фамилия)

Со справкой ознакомлен(ы):

Руководитель образовательной организации

(личная подпись)

Л.Н.Кашлева
(инициалы и фамилия)