

Министерство образования и науки Алтайского края
Администрация Петропавловского района Алтайского края комитет по
образованию
МБОУ "Паутовская СОШ"

РАССМОТРЕНО

МО учителей
гуманитарного цикла

Руководитель МО:
Калинина В.И..

Протокол №1 от «28» 08]
2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим
советом

Приказ № 12 от «28» 08
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы:
Кашлева Л.Н.

[Приказ № 121-о] от «28»
08 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Русский язык»

для обучающихся 6 класса

Село Паутово 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа составлена на основе «Рабочих программ по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями, вариант 1, 5-9 классы (авторы Э.Я.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова, М.: Просвещение, 2018г. Рабочая программа составлена по учебнику: Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова, Русский язык 5. М.: Просвещение, 2017 г. Содержание учебного предмета - всего 138 часов, 4 часа в неделю)

Содержание учебного курса «Русский язык» в 5-9 классах

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», « Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

Первый уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме программного материала;

Второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объема материала и его содержательного потенциала(с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

Третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями.

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

-писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);

- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

3 уровень

- знать буквы, обозначать звуки буквами;
- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- записывать по памяти свое имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5 – 9 классов под редакцией И.М. Бгажноковой. 3-е издание. Москва. «Просвещение». 2011 г.
2. Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант 1 5-9 классы Москва «Просвещение» 2018г.
2. Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова, Русский язык 5. М.: Просвещение, 2017 г.
3. Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. Учебник для ВУЗов. - М.: Владос, 2000г.

Срок реализации программы: 1 год (6 класс). Срок действия – бессрочно.

Общая характеристика учебного предмета

Программа по русскому языку включает разделы:

- ✓ развитие устной и письменной речи;
- ✓ грамматика и правописание.

Цель и задачи программы.

Своеобразие речевого развития детей с интеллектуальными нарушениями обуславливает специфику системы обучения русскому языку.

Задачи программы:

- ✓ научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст;
- ✓ выработать достаточно прочные навыки грамотного письма;
- ✓ научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- ✓ повысить уровень общего развития учащихся;
- ✓ формировать нравственные качества личности школьников.

Специальной задачей обучения русскому (родному языку является коррекция речи и мышления умственно отсталых школьников.

Место предмета в учебном плане

Курс русского языка является частью предметной области «Язык и речевая практика». В 6 классе рассчитан на 136 учебных часов в год. Всего 4 часа в неделю.

Курс предполагает знакомство с темами:

I тема – Повторение. Звуки и буквы. Текст.

II тема – Предложение. Текст.

III тема – Состав слова. Текст.

IV тема – Части речи. Текст.

V тема – Имя существительное.

VI тема – Имя прилагательное.

VII тема – Глагол.

VIII тема – Предложение. Текст.

Планируемые результаты :

Русский язык (6 класс):

Планируемые личностные результаты:

- осознавать роль речи в жизни людей;
- знание основных моральных норм и ориентация;
- развитие этических чувств - стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения.
- оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.
- соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Планируемые предметные результаты представлены двумя уровнями овладения знаниями: минимальным и достаточным:

Минимальный уровень:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

Достаточный уровень:

- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;

- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.
-

Тематический план

№	Наименование разделов, тем	Количество часов	В т. ч. контрольных работ и самостоятельных работ
I	ПОВТОРЕНИЕ	18	2
1	Звуки и буквы. Текст.	8	-
2	Предложение. Текст.	10	2
II	СЛОВО	102	12
1.	Состав слова. Текст.	31	3
2.	Части речи. Текст.	2	-
3.	Имя существительное	28	3
4.	Имя прилагательное	25	3
5.	Глагол	16	3
III	ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ	8	-
IV	ПОВТОРЕНИЕ	8	1

Содержание учебного материала 6 КЛАСС

ПОВТОРЕНИЕ

«Звуки и буквы. Текст»

Гласные и согласные. Их различие. Безударные гласные в словах. Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах. Сомнительные гласные и согласные в словах. Текст. Части текста. Красная строка. Непроверяемые гласные и согласные в словах.

«Предложение. Текст»

Деление текста на предложения. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Нераспространенные и распространенные предложения. Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Распространение предложений с помощью рисунков и вопросов. Однородные члены предложения.

«Состав слова. Текст»

Корень и однокоренные слова. Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончания. Приставка как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от приставки. Суффикс как часть слова. Разбор слов по составу. Правописание безударных гласных в корне. Правописание звонких и глухих согласных в корне. Правописание приставок.

«Части речи. Текст»

Существительное, прилагательное, глагол. Их различие в предложении. Имя существительное. Род и число существительных. Правописание имен собственных. Изменение существительных по падежам. Имя прилагательное. Изменение прилагательных по родам и числам. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Глагол. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по числам.

«Предложение. Текст»

Однородные члены предложения. Обращение.

«Повторение»

Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Имя существительное. Имя прилагательное. Глагол.

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Связная речь

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

Упражнения в связной речи даются в процессе изучения всего программного материала:

- заполнение дневника учащимися;
- работа с деформированным текстом;
- распространение текста путем включения в него прилагательных;
- изложение рассказа по коллективно составленному плану;
- составление рассказа по коллективно составленному плану;
- составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных;
- составление рассказа по опорным словам и данному плану;
- составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «На реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах» и др.);
- сочинение по коллективно составленному плану на материале личных наблюдений;
- деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету, объявление.

Словарь. *Апельсин, богатство, горизонт, директор, женщина, интересный, календарь, командир, комбайн, компас, конфета, мужчина, океан, пожалуйста, прекрасный, природа, растение, сейчас, солдат, соревнование, сосед, телеграмма, теперь, хозяин, шоссе.*

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов	В том числе контрольные работы, сочинения, изложения
	І ЧЕТВЕРТЬ	36	2
І	ПОВТОРЕНИЕ	18	2
1	Звуки и буквы. Текст.	8	-
1	Звуки речи: гласные и согласные. Их различение.	1	
2	Безударные гласные в словах.	1	
3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах	1	
4	Текст. Части текста. Красная строка	1	
5	Непроверяемые гласные и согласные в словах	1	
6	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме.	1	

7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме.		1	
8	Деловое письмо. Адрес		1	
2	Предложение. Текст.		10	2
9	Деление текста на предложения		1	
10	Выделение главных и второстепенных членов предложения		1	
11	Нераспространённые и распространённые предложения		1	
12	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом		1	
13	Распространение предложений с помощью рисунков		1	
14	Однородные члены предложения		1	
15	Предложение. Закрепление знаний по теме.		1	
16	Контрольная работа №1 по теме «Повторение»		1	Контрольная работа
17	Работа над ошибками, допущенными в диктанте. Деловое письмо. Поздравление	1		
18	Р.р. Изложение текста по нераспространённым предложениям.	1	Изложение	

Характеристика основных видов деятельности ученика

Тренироваться в делении текста на предложения. Уметь выделять главные и второстепенные члены предложения. Сравнить предложения нераспространённые и распространённые и делать вывод об их различиях. Овладевать умением распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, а также однородных членов предложения.

Различать в диалоге слова автора и слова участников диалога. Учиться записывать диалог без слов автора, используя данную схему диалога. Сделать речь участников диалога более интересной, дополнив её однородными членами предложения.

Познакомиться с планом текста. Учиться выделять вступление, главную часть и заключение. Тренироваться в составлении текста из отдельных частей по данному плану и записывать получившийся текст, соблюдая красную строку.

Повторить названия частей в тексте поздравлений. Тренироваться в правильном расположении частей поздравления на поздравительных открытках. Познакомиться с интересными сведениями о речевой этикете и поделиться впечатлениями с одноклассниками. Составить сезонный календарь памятных дат. Заполнить несколько поздравительных открыток

II	СЛОВО	102	12	
1.	Состав слова. Текст.	31	3	
19	Корень и однокоренные слова	1		
20	Окончание как изменяемая часть слова	1		
21	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания	1		
22	Приставка как часть слова	1		
23	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		горизонт
24	Суффикс как часть слова	1		
25	Разбор слов по составу	1		
26	Правописание безударных гласных в корне. Написание гласных в корне однокоренных слов	1		

27	Проверяемые и проверочные слова	1		
28	Проверка безударных гласных в корне	1		
29	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова	1		
30	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне	1		
31	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне.	1		Сейчас теперь
32	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне.	1		
33	Закрепление знаний по теме «Правописание гласных и согласных в корне слова».	1		
34	Контрольная работа №2 по теме «Правописание гласных и согласных в корне слова».	1	Контрольная работа	
35	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
36	Р.р. Изложение зрительно воспринимаемого текста	1	Изложение	
	II ЧЕТВЕРТЬ	28	2	
37	Правописание приставок. Приставка и предлог	1		календарь
38	Различение приставки и предлога	1		комбайн
39	Наблюдение за правописанием гласных в приставках	1		
40	Правописание гласных в приставках	1		
41	Правописание безударных гласных в корне и приставке	1		
42	Текст. Деление текста на части по данному плану	1		соревнование
43	Наблюдение за правописанием согласных в приставках	1		
44	Правописание приставок на согласную	1		
45	Разделительный твёрдый знак в словах с приставками	1		
46	Различение написания слов с разделительным твёрдым знаком и без него	1		
47	Состав слова. Закрепление знаний.	1		
48	Контрольная работа №3 по теме «Состав слова».	1	Контрольная работа	
49	Работа над ошибками, допущенными в диктанте. Деловое письмо. Записка	1		

Характеристика основных видов деятельности ученика

Дополнить вывод о том, какие слова называются однокоренным.

Учиться объяснять значения слов по данному плану и образцу (почему предмет так называется).

Объяснять, какую важную работу выполняют окончания в словах, и подкреплять свои объяснения примерами.

Понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Тренироваться в выборе пропущенных приставок и суффиксов в словах, опираясь на смысл словосочетания и предложения.

Разбирать слова по составу, используя таблицу.

Находить в словах и объяснять орфографическую трудность. Отрабатывать способы проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.

Уметь различать приставку и предлог, выучив для этого два правила. Понаблюдать за правописанием гласных и согласных в приставке. Запомнить правила правописания приставок. Подбирать примеры слов с заданными приставками. Запомнить случаи написания разделительного твёрдого знака в приставках.

Научиться различать записку-просьбу, записку-приглашение, записку-сообщение.

Тренироваться в написании записок. Прочитать отрывок из рассказа «Любовь» Ю. Буковского о любовной записке второклассника. Ответить на вопросы.

Учиться делить текст на части по данному плану

2.	Части речи. Текст.	2	-	
50	Существительное, прилагательное, глагол	1		богатство
51	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении	1		
3	Имя существительное	28	3	
52	Имя существительное Значение существительных в речи	1		
53	Существительные, обозначающие явления природы	1		растение
54	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному	1		
55	Существительные, противоположные по значению	1		
56	Род и число существительных. Различение существительных по родам	1		прекрасны й
57	Изменение существительных по числам	1		
58	Правописание имён собственных Существительные собственные и нарицательные	1		
59	Большая буква в именах собственных	1		
60	Кавычки в именах собственных.	1		
61	Различение написаний существительных собственных и нарицательных	1		океан
62	Имя существительное. Закрепление знаний.	1		
63	Контрольная работа №4 за II четверть по теме «Части речи. Имя существительное»	1	Контрольная работа	

64	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
	III ЧЕТВЕРТЬ	40	5	
65	Изменение существительных по падежам Понятие о склонении.	1		
66	Определение падежей существительных по вопросам	1		
67	Именительный падеж – <i>кто? что?</i>	1		
68	Родительный падеж – <i>кого? чего?</i>	1		
69	Дательный падеж – <i>кому? чему?</i>	1		
70	Винительный падеж – <i>кого? что?</i>	1		Мужчина женщина
71	Творительный падеж – <i>кем? чем?</i>	1		
72	Предложный падеж – <i>о ком? о чём?</i>	1		природа
73	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами	1		компас
74	Понятие о начальной форме	1		
75	Постановка существительных в начальную форму	1		
76	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний.	1		
77	Контрольная работа №5 «Имя существительное»	1	Контрольная работа	
78	Работа над ошибками, допущенными в диктанте. Деловое письмо. Письмо	1		
79	Р.р. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям	1	Сочинение	

Характеристика основных видов деятельности ученика

Уметь находить разные части речи в группе однокоренных слов. Различать существительные, прилагательные и глаголы в предложении.

Выделять из текста существительные и менять их форму по вопросам *кто? что?* (ставить в начальную форму).

Понаблюдать за существительными, которые называют предмет по-разному. Потренироваться в подборе существительных, называющих один и тот же предмет по-разному. Составлять предложения с такими существительными. Учиться подбирать пары существительных, противоположных по значению.

Восстановить в памяти понятия рода и числа существительных.

Пополнить знания о правописании имён собственных случаями написания их в кавычках.

Познакомиться с понятием о склонении существительных. Постараться запомнить названия падежей и вопросы к ним. Учиться определять падежи данных существительных по вопросам.

Познакомиться с понятием о начальной форме существительного. Учиться ставить существительные в начальную форму.

Продолжать работу с текстом. Находить в нём основную мысль, подбирать дополнительные факты для подтверждения основной мысли.

Познакомиться с основными частями текста письма. Потренироваться в правильном расположении частей письма на листе бумаги. Прочитать историческую справку и поделиться с одноклассниками интересными сведениями о книжках-письмовниках

4.	Имя прилагательное	25	3	
-----------	---------------------------	-----------	---	--

80	Значение прилагательных в речи	1		
81	Описание явлений природы с помощью прилагательных	1		
82	Описание человека, животных с помощью прилагательных	1		
83	Прилагательные, противоположные по значению	1		
84	Изменение прилагательных по родам	1		
85	Окончания прилагательных мужского рода	1		
86	Р.р. Сочинение с опорой на план и словосочетания.	1	Сочинение	
87	Окончания прилагательных женского рода	1		
88	Окончания прилагательных среднего рода	1		шоссе
89	Определение родовых окончаний прилагательных. Тренировочные упражнения.	1		
90	Р.р. Изложение по данному плану и словосочетаниям.	1	Изложение	
91	Изменение прилагательных по числам	1		интересный
92	Род и число прилагательных. Закрепление знаний	1		
93	Склонение прилагательных мужского и среднего рода Понятие о склонении прилагательных	1		солдат
94	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах	1		
95	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1		
96	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1		
97	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1		
98	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1		
99	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1		
100	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1		командир
101	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний.	1		
102	Контрольная работа №6 за III четверть по теме «Имя прилагательное»	1	Контрольная работа	

103	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
104	Деловое письмо. Объявление	1		
Характеристика основных видов деятельности ученика				
Упражняться в подробном описании предмета, его качества и свойства с помощью прилагательных (коллективные упражнения).				
Познакомиться с прилагательными, противоположными по значению. Учиться находить в тексте и составлять пары прилагательных, противоположных по значению. Распространять предложения прилагательными, противоположными по значению выделенным прилагательным.				
Наблюдать за изменением прилагательных по родам и числам и учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами.				
Познакомиться с понятием о склонении прилагательных. Учиться ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания вопросов и окончания прилагательных.				
Овладевать умением склонять прилагательные мужского и среднего рода по падежам. Выделять из предложения сочетания прилагательных с существительными, определять их падеж по вопросам и выделять окончания прилагательных.				
Сочинять диалог на основе повествовательного текста, в котором «прячется» разговор героев; использовать для этого данную схему диалога и начало фраз героев.				
Закреплять умение делить текст на части по данному плану и записывать текст, соблюдая красную строку.				
Познакомиться с разной тематикой объявлений. Накапливать тематический словарь. Научиться называть и выделять в объявлении три основные части. Потренироваться составлять из разных частей школьные объявления. Прочитать историческую справку об устных объявлениях. Поделиться с одноклассниками интересными сведениями				
	IV ЧЕТВЕРТЬ	32	4	
5.	Глагол	16	3	
105	Значение глагола в речи	1		
106	Глаголы, противоположные по значению	1		
107	Различение существительных, прилагательных и глаголов	1		соседи
108	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	1		
109	Прошедшее время глаголов	1		
110	Будущее время глаголов	1		
111	Р.р. Изложение текста по составленным вопросам.	1	Изложение	
112	Различение глаголов по временам	1		
113	Изменение глаголов по числам. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени	1		
114	Единственное и множественное число глаголов будущего времени	1		директор
115	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени	1		
116	Текст. Связь частей в тексте	1		
117	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
118	Контрольная работа №7 по теме «Глагол»	1	Контрольная работа	

119	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
120	Р.р. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста	1	Сочинение	
Характеристика основных видов деятельности ученика				
Обсудить значение глагола в речи (какие действия называет) и в предложении (каким членом предложения является).				
Познакомиться с глаголами, противоположными по значению, учиться составлять из них пары и включать в предложения.				
Наблюдать за изменением глаголов по родам и числам и учиться делать выводы о значении этих свойств глагола. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами.				
Учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам. Отрабатывать умение ставить вопросы к глаголам.				
Познакомиться с текстами, описывающими интересный случай или занимательную историю. Учиться использовать в них особые слова и словосочетания, которые помогут связать части текста по смыслу				
	Предложение. Текст	8	-	
121	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений	1		апельсин
122	Однородные члены предложения. Определение однородных членов предложения	1		
123	Однородные члены предложения без союзов	1		
124	Однородные члены предложения с союзом и	1		
128	Однородные члены предложения без союзов и с союзом и	1		
126	Обращение. Знакомство с обращением	1		
127	Место обращения в предложении	1		пожалуйста
128	Предложение. Закрепление знаний.	1		
Характеристика основных видов деятельности ученика				
Восстановить в памяти знания о разных по интонации предложениях. Дополнить вывод о различиях, характерных для повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений. Уметь привести примеры.				
Отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом и .				
Познакомиться с обращением, его значением в речи. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделением обращения при письме запятыми.				
Использовать обращения в диалогах. Придумывать добрые, ласковые слова-обращения участникам диалога				
IV	ПОВТОРЕНИЕ	8	1	
129	Состав слова	1		
130	Правописание гласных и согласных в корне и приставке	1		
131	Имя существительное	1		
132	Имя прилагательное	1		
133	Глагол	1		

134	<i>Годовая контрольная работа.</i>	1	Контрольная работа	
135	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
136	Деловое письмо. Письмо	1		

ОЦЕНКА УСТНЫХ ОТВЕТОВ

1. Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений, навыков учащихся с недоразвитием интеллекта. При оценке устных ответов принимается во внимание:

- ✓ правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- ✓ полнота ответа;
- ✓ умение практически применять свои знания;
- ✓ последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Достаточный уровень	Минимальный уровень
<p>Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.</p> <p>Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет с помощью учителя.</p> <p>Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.</p> <p>Оценка «2» ставится, если ученик</p>	<p>ОЦЕНКА 5 ставится ученику, если он: с небольшой помощью учителя может обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.</p> <p>Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 2-3 ошибки, которые исправляет с помощью учителя.</p> <p>Оценка «3» ставится ученику, если он обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, при помощи учителя выполняет разбор предложения, допускает 4-6 ошибок при работе с текстом.</p> <p>Оценка «2» ставится, если ученик</p>

<p>обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изученного материала; допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом делает грубые ошибки, не использует помощь учителя.</p> <p>Оценка «1» за устные ответы не ставится.</p>	<p>обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изученного материала; допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом делает грубые ошибки, не использует помощь учителя.</p> <p>Оценка «1» за устные ответы не ставится.</p>
---	---

2. Оценка письменных работ

К классным и домашним письменным работам обучающего характера относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по карточкам учителя, по заданиям учителя, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения.

Контрольные работы состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и могут быть комбинированными (контрольные списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор и т.д.). Основные виды контрольных работ в 5-11 классах - диктанты.

Для грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи и членов предложения, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам.

Текст для диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в него слов на правила, которые не изучались. Если такие слова встречаются, их надо написать на доске или проговорить, выделив орфограмму.

Контрольные диктанты должны содержать по 2-3 орфограммы на каждое правило.

Примерный объем текстов контрольных работ в

5 классе - 45-50 слов,

6 классе - до 55 слов,

7 – 9 классах – 75-80 слов,

10-11 классах – 85-90 слов.

Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на 1 балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуальных успехов учащихся.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Достаточный уровень	Минимальный уровень
<p>Оценка «5» ставится за работу без ошибок.</p> <p>Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.</p> <p>Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.</p> <p>Оценка «2» ставится за работу с 6-8 ошибками.</p> <p>Оценка «1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем</p>	<p>Оценка «5» ставится, если вся работа выполнена без ошибок с незначительной помощью учителя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если ученик использует незначительную помощь учителя и в работе имеются 2-3 ошибки.</p> <p>Оценка «3» ставится за работу с 4-6 ошибками.</p>

при оценке «2».	<p>Оценка «2» ставится за работу с более 6 ошибками.</p> <p>Оценка «1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем при оценке «2».</p>
-----------------	---

В письменных работах не учитываются 1-2 исправления или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

✓ повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «лыжи» дважды в конце написано **ы**). Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она учитывается;

✓ две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы, недописывание слов, пропуск одной части слова при переносе, повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика.

Специфическими для них являются замена согласных, искажение буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

ОЦЕНКА ГРАММАТИЧЕСКОГО РАЗБОРА

Достаточный уровень	Минимальный уровень
<p>Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процесс грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.</p> <p>Оценка «4» ставится ученику, если он в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применять свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.</p> <p>Оценка «3» ставится ученику, если он обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.</p> <p>Оценка «2» ставится ученику, если он обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.</p>	<p>Оценка «5» ставится ученику, если он в основном обнаруживает усвоение грамматических понятий, правил в процесс грамматического разбора, работу выполняет с незначительной помощью учителя, допускает исправления.</p> <p>Оценка «4» ставится ученику, если он в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применять свои знания, но ему требуется помощь учителя или алгоритм действий, допускает 2-3 ошибки.</p> <p>Оценка «3» ставится ученику, если он обнаруживает частичное понимание изученного материала, применяет свои знания со значительной помощью учителя, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.</p> <p>Оценка «2» ставится ученику, если он обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.</p>

Оценка «1» ставится ученику, если он не смог правильно выполнить ни одного задания	Оценка «1» ставится ученику, если он не смог правильно выполнить ни одного задания
---	---

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения могут быть только обучающего характера. При подготовке к проведению изложения учитель должен тщательно отобрать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности синтаксических конструкций, словаря и орфографии.

С классом должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова следует выписать на доске, учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, опорными словами, составленным совместно с учителем планом, обращаться к учителю.

В V классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI – VII классах – 45-70 слов, в VIII - IX классах - 70-90 слов, в X - XI классах - 70-100 слов допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна оценка.

ОЦЕНКА ИЗЛОЖЕНИЙ И СОЧИНЕНИЙ

Достаточный уровень	Минимальный уровень
<p>Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.</p>	<p>Оценка «5» ставится ученику за достаточно правильное, полное, последовательное изложение авторского текста без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.</p>
<p>Оценка «4» ставится ученику за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста, с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускаются 3-4 орфографические ошибки.</p>	<p>Оценка «4» ставится ученику за изложение (сочинение), написанное без грубых искажений авторского текста, с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, с 1-2 ошибками в построении предложений; допускаются 3-4 орфографические ошибки.</p>
<p>Оценка «3» ставится ученику за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста, с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.</p>	<p>Оценка «3» ставится ученику за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста, с 3-4 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.</p>
<p>Оценка «2» ставится ученику за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста, имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.</p>	<p>Оценка «2» ставится ученику за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста, имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.</p>

<p>Оценка «1» ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения</p> <p>Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.</p>	<p>Оценка «1» ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения</p> <p>Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.</p>
---	---

ИТОГОВЫЕ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ УЧАЩИХСЯ.

1. За учебную четверть и за год знания учащихся оцениваются одним баллом.
2. При выставлении итоговой оценки учитывается как уровень знаний учащихся, так и овладение ими практическими умениями.
3. Основанием для выставления итоговой оценки служат: результаты наблюдений учителя за повседневной работой ученика, устного опроса, текущих и итоговых контрольных работ.

I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Место учебного предмета в учебном плане

Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа-интернат №3 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» г. Сыктывкара

Учебный план (в соответствии с ФГОС, вариант 1)
основного общего образования (недельный)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю	Всего
		6 класс	4
<i>Обязательная часть</i>			
Язык и речевая практика	1.1. Русский язык	4	4

Учебный план (в соответствии с ФГОС, вариант 1)
основного общего образования (годовой)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год	Всего
		6 класс	136
<i>Обязательная часть</i>			
Язык и речевая практика	1.1. Русский язык	136	136

3.2. Описание материально – технического обеспечения образовательной деятельности

1. Организация пространства:

1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм согласно документа «Постановление от 10 июля 2015 года №26, Об утверждении САНПИН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

2. Соблюдение норм охраны труда;
3. Соблюдение техники безопасности;
4. Соблюдение пожарной и электробезопасности;

2. Материально – техническая база:

Материально-техническое обеспечение учебного предмета «Русский язык» предполагает использование:

- учебно-методических комплексов, включающих учебники и рабочие тетради на печатной основе;
- дидактического материала в виде: предметов различной формы, величины, цвета, счетного материала; таблиц на печатной основе; программного обеспечения для персонального компьютера, с помощью которого выполняются упражнения по формированию вычислительных навыков, калькуляторов и другие средства;
- демонстрационного материала — измерительные инструменты и приспособления: размеченные и неразмеченные линейки, циркули, транспортиры, наборы угольников, мерки);
- демонстрационных пособий для изучения геометрических величин, геометрических фигур и тел; развертки геометрических тел;
- видеофрагментов и другие информационные объекты (изображения, аудио-и видео-записи), отражающие основные темы курса математики;
- настольных развивающих игр;
- электронные игры развивающего характера.

3. Временной режим образования обучающихся:

Временной режим образования обучающихся с умственной отсталостью (учебный год, учебная неделя, день) устанавливается в соответствии с законодательно закрепленными нормативами (ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН, приказы Министерства образования и др.), а также локальными актами образовательной организации.

1. Сроки освоения адаптированной образовательной программы обучающимися с умственной отсталостью составляют 12 лет (подготовительный (0) – XI классы).

2. Продолжительность учебных занятий не превышает 40 минут.
3. Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Пятидневная рабочая неделя устанавливается в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Обучение проходит в одну смену.

4. Технические средства обучения (включая специализированные компьютерные инструменты обучения, мультимедийные средства) дают возможность удовлетворить особые образовательные потребности обучающихся с умственной отсталостью, способствуют мотивации учебной деятельности, развивают познавательную активность обучающихся.

5. Учет особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью обуславливает необходимость использования специальных учебников, адресованных данной категории обучающихся. Для закрепления знаний, полученных на уроке, а также для выполнения практических работ, необходимо использование рабочих тетрадей на печатной основе, включая Прописи.

Особые образовательные потребности обучающихся с умственной отсталостью обуславливают необходимость специального подбора учебного и дидактического материала (в младших классах преимущественное использование натуральной и иллюстративной наглядности; в старших — иллюстративной и символической).

Учебно-методическое обеспечение РПуп

1. Якубовская Э.В. Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы.- Москва, «Просвещение», 2018.
2. Аксенова А. К. «Методика преподавания русскому языку для детей с нарушением интеллекта. - Москва, «Просвещение», 2011.
3. Аксенова А. К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Пособие для учителя. – Москва, «Просвещение», 2004.
4. Барская Н. М., Нисневич Л. А. «Обучение русскому языку в 5 - 9 классах вспомогательной школы». М., 1992.
5. Блинова Л. Н. Обучение русскому языку учащихся с недоразвитием интеллекта. На материале грамматики и правописания. - Ростов-на-Дону, «Феникс», 2014.
6. Зуробьян С. А. Тексты для изложений и конспекты уроков по русскому языку. Праздничные и памятные даты России. Практическое пособие для специальных (коррекционных) учреждений. – Москва, «Просвещение», 2013.
7. Ильина С. Ю. Формирование текстовой деятельности учащихся с интеллектуальным недоразвитием 5 - 9 класс. – С-Петербург, «Каро», 2006.
8. Кудрявцева Е. Я. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5 -7 класс. – Москва, «Владос», 2003.
9. Прокопенко М. Е. Русский язык и чтение. 5 – 7 класс. Речевые разминки, зрительные диктанты, игровые упражнения. – Волгоград, «Учитель», 2008.
10. Якубовская Э. В. Дидактический материал для учащихся 5 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида с методическими рекомендациями для учителя, Москва, «Просвещение», 2008.

Список литературы для обучающихся

1. Веркеенко И. В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку. Тетрадь для учащихся 5 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных школ VIII вида, Москва «ВЛАДОС», 2005 г.
2. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Русский язык. 6 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.– Москва, «Просвещение», 2021.
3. Рабочая тетрадь № 1. Состав слова. М., 2003.
4. Рабочая тетрадь № 2. Имя существительное. М., 2003.
5. Рабочая тетрадь № 3. Имя прилагательное. М., 2003.
6. Рабочая тетрадь № 4. Глагол. М., 2003.
7. Шехирева А. М. Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи для учащихся 5 – 9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII, Москва «ВЛАДОС», 2013 г.
8. Якубовская Э. В. Рабочая тетрадь. 5 класс. Пособие для учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – Москва, «Просвещение», 2011.

На уроках используется раздаточный дидактический материал.