

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школьного методического объединения**  
**учителей математики, физики и информатики**  
**МБОУ «Паутовская СОШ»**  
**на 2025-2026 учебный год**

**Руководитель Ермакова О.Г.**

Методическая тема объединения: **«Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения»**

**Цель работы методического объединения по данной теме:** расширение профессиональных знаний и совершенствование практически умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Изучение нормативно-правовую базу ОО в условиях внедрения ФОП ООО и ФОП СОО.
2. Продолжить освоение работы электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»
3. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС
4. Организация работы ШМО по подготовке к ВПР. ОГЭ, ЕГЭ
5. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников
6. Формировать единой подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации

**Основные направления работы ШМО:**

Повышение качества обучения математике и информатике и совершенствование уровня преподавания.

**Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта:**

- обмен опытом с коллегами по методике обучения
- обмен опытом по подготовке школьников к ГИА. Применение информационных технологий на уроках
- работа с одаренными детьми

**Инновационная деятельность педагогов:**

- изучение и применение современных педагогических технологий на уроках информатики и ИКТ, математики и физики.
- участие в конкурсах для педагогов
- мониторинг знаний обучающихся

**Подготовка к итоговой аттестации:**

- знакомство обучающихся с правилами выполнения ВПР, с правилами сдачи ГИА по предметам, с демоверсиями по предметам, с требованиями к знаниям обучающихся, с критериями по оцениванию работ
- работа с тестами на уроках
- проведение тренировочных и диагностических работ

**Работа с одаренными детьми:**

-выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам  
-организация индивидуальной работы с одаренными детьми, привлечение их к участию в конкурсах различного уровня. В научно-практических конференциях

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.1	Составление и утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год. Утверждение рабочих учебных программ и элективных курсов учителей	Август	Руководитель УМО
1.2	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель УМО
1.3	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах.	В течение года	Члены УМО
1.4	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс	В течение года	Члены УМО
1.5	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены УМО
1.6	Анализ работы ШМО за 2025 - 2026уч. год	май 2026г	Руководитель УМО
1.8	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены УМО

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
2.1	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам, изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов ШМО	Август, сентябрь	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ	Август, в течение года	Члены ШМО
2.3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО
2.4	Разработка учебно-тематических планов по предметам	август	Члены ШМО
2.5	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся	В течение года	Члены ШМО
2.6	Организация и проведение контрольных работ по предметам	В течение года	Члены ШМО
2.7	Организация работы с учащимися, отстающими в освоении ОМСО (обязательный минимум содержания образования) в основной школе	В течение года	Члены ШМО
2.8	Организация и проведение школьной олимпиады	октябрь	Члены ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации 9. 11 классов	Апрель, май	Члены ШМО
2.10	Организация учебного процесса с использованием ИКТ	В течение года	Члены ШМО

## Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ. Обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель шмо, члены ШМО

3.2	Анализ входного контроля знаний, контрольных работ	1 раз в четверть	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе	1 раз в четверть	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы	По четвертям, в конце года	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.5	Анализ качества обученности по четвертям, за год	По четвертям, в конце года	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.6	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам	В течение года	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.7	Организация промежуточного контроля подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	1 раз в месяц	Руководитель ШМО, члены ШМО

#### Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Организация и проведение элективных курсов	В течение года	Члены ШМО
4.2	Организация и проведение школьного этапа олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО
4.3	Организация участия учащихся в районных олимпиадах	Октябрь	Члены ШМО
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО
4.5	Проведение пробного тестирования по ОГЭ, ЕГЭ	апрель	Члены ШМО
4.6	Организация участия учащихся в оценке уровня математической грамотности	Октябрь, апрель	Члены ШМО
4.7	Разработка и проведение предметной недели	декабрь	Члены ШМО

## Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала.

Ф.И.О. УЧИТЕ- ЛЕЙ	ПРЕПОДАВАЕМЫЙ ПРЕДМЕТ	КАТЕГОРИЯ	ГОД АТТЕСТА- ЦИИ	СТАЖ РАБОТЫ	ОБРАЗОВАНИЕ
Ермакова О.Г.	Математика	высшая	2025	42	высшее
Тупиков С.П.	Математика, физика	высшая	2024	32	высшее
Попова Е.А.	информатика	-	2028	1	высшее

## Раздел 6. Тема самообразования учителей.

ФИО учителя	Тема самообразования
Ермакова О.Г.	«Педагогические технологии обучения математики»
Тупиков С.П.	«Применение оборудования «Точки Роста» на уроках физики». Проблемы выбора и обоснования аксиоматики и основных математических понятий
Попова Е.А.	«Использование мультимедийных презентаций для повышения эффективности уроков»

## План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2025 – 2026 учебный год

Тема и содержание	Срок проведения	Ответственный исполни- тель
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 1</u></b></p> <p><b>Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».</b></p> <p>Содержание и основные направления деятельности ШМО на 2025-2026 уч. г.</p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9, 11 классах за 2024-2025 уч. г.</p> <p>2. Обсуждение нормативно-правовых и инструктивно – методических документов по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и по материалам ОГЭ, ЕГЭ, правил</p>	август	Руководитель ШМО, Учителя предметники

<p>ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p> <p>3. Контроль за обеспеченностью учебниками и готовностью кабинетов к новому учебному году.</p> <p>4. Утверждение плана работы ШМО на 2025/2026 учебный год.</p> <p>5. Составление план- графика открытых мероприятий и уроков на 2025-2026 год</p> <p>6. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС.</p> <p>7. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2025/2026 учебном году.</p>		
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 2</u></b></p> <p><b>Тема: «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».</b></p> <p>1. Цифровые технологии в обучении.</p> <p>2. Модели инновационных уроков.</p> <p>3. Применение инструментов цифровой образовательной среды на уроках информатики.</p> <p>4. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>6. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>7. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации</p> <p>8. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом</p>	ноябрь	Руководитель ШМО, Учителя предметники
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 3</u></b></p> <p><b>Работа по единой методической теме: «Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов математического цикла»</b> План заседания:</p> <p>1. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС.</p> <p>2. Методы оценивания на уроках информатики</p> <p>3. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2025-2026 уч. года и о материалах ВПР</p>	январь	Руководитель ШМО, Учителя предметники

<p style="text-align: center;"><b>Заседание 4</b></p> <p><b>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</b></p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ.</li> <li>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</li> <li>3. О графике проведения ВПР по предметам ШМО</li> </ol>	март	Руководитель ШМО, Учителя предметники
<p>Заседание 5.</p> <p>Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ШМО за 2025- 2026 уч. г.</li> <li>2. Утверждение плана работы ШМО г. и плана предметных недель на 2026-2027 уч.год</li> <li>3. Итоги мониторинга учебного процесса – итоги за 4 четверть, аттестации – ОГЭ, ЕГЭ.</li> <li>4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей предметников на 2026-2027 уч.год</li> <li>5. Рассмотрение рабочих программ по кружковой работе и внеурочной деятельности на 2026 – 2027 уч. год</li> </ol>	июнь	Руководитель ШМО, Учителя предметники